

Số: /KH-THCSĐTVH

Long Biên, ngày 26 tháng 9 năm 2017

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN  
THÁNG 10 - 2017**

Thực hiện Kế hoạch số.. /KH-PGD&ĐT ngày... /9/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về Kế hoạch công tác tháng 10 năm 2017 cấp THCS;  
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018;  
Căn cứ tình hình thực tế;  
Trường THCS Đô Thị Việt Hưng xây dựng kế hoạch công tác chuyên môn tháng 10 năm 2017 như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
<b>I</b>	<b>SINH HOẠT CHUYÊN MÔN</b>					
1.	Thảo luận việc thực hiện kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do tổ nhóm xây dựng. Thảo luận xây dựng Đề cương ôn tập kiểm tra giữa kì Mô hình THM. TTCM triển khai hướng dẫn nhiệm vụ bộ môn tới toàn thể các thành viên trong tổ (Đ/c Trâm in 1 bộ bản cứng để lưu BGH)	Sáng thứ 2 hàng tuần theo lịch SHCM của các tổ nhóm	TTCM và GV các tổ chuyên môn	Đ/c Trâm, Đứ, B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
2.	Thực hiện nghiêm túc ngày sinh hoạt chuyên môn tháng 10. <b>Nội dung cụ thể:</b>	Tiết 3,4 chiều ngày 18/10/2017).	TTCM và GV các tổ chuyên môn	Đ/c Trâm, Đứ, B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
	Tổ KHTN: Thực hiện chuyên đề hướng	Tiết 3,4 chiều	Đ/c Quý và GV tổ chuyên	Đ/c Trâm,	Đ/c K. Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	dẫn sử dụng một số phần mềm dạy học thông dụng.	ngày 18/10/2017).	môn KHTN	Đức, B.Hạnh		
	Tổ KHXH: Xây dựng các tiết dạy thi GVG cấp Trường môn Ngữ Văn.	Tiết 3,4 chiều ngày 18/10/2017).	Đ/c Thủy và GV tổ chuyên môn KHXH	Đ/c Trâm, Đức, B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
	Tổ TA-NK: Rút kinh nghiệm các tiết dạy chuyên đề cấp Trường của Đ/c Thảo, Hằng, Hương, Lịch. Thảo luận xây dựng các tiết dạy theo chủ đề của môn Mỹ Thuật trong tháng 10	Tiết 3,4 chiều ngày 18/10/2017).	Đ/c Hương và GV tổ chuyên môn TA-NK	Đ/c Trâm, Đức, B.Hạnh	Đ/c M.Ngọc	
<b>II</b>	<b>THỰC HIỆN CHUYÊN ĐỀ</b>					
<b>1</b>	Thực hiện chuyên đề Văn 8A2	Thứ 3- Tiết 2 ngày 10/10	Nguyễn T.Hồng Khanh	Đ/c Đức, B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
<b>2</b>	Thực hiện chuyên đề Địa 6	Thứ 4, tiết 2 ngày 18/10	Hoàng Thị Vân	Đ/c Đức, B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
<b>3</b>	Thực hiện chuyên đề Sinh học 8	Tiết 5 - thứ 4 - ngày 11/10/ 2017	Hoàng Trường Mẫn	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy	
<b>4</b>	Thực hiện chuyên đề Văn 6A2	Thứ 4,tiết 3 ngày 25/10	Đình T.Kim Yên	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
<b>5</b>	Thực hiện chuyên đề Toán 8	Tiết 4 - thứ 5 - ngày 19/10/ 2017	Chu Thị Nhung	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy	
<b>6</b>	Thực hiện chuyên đề NN 7	Thứ 4 , ngày 18/10/2017	Nguyễn Thị Thu Hà	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c M.Ngọc	
<b>III</b>	<b>THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ</b>					
<b>1</b>	Thực hiện quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm trực tuyến, quy chế xếp loại kiểm tra đánh giá, quy trình ra duyệt đề, chủ trương		Đ/c Thủy, Quý, Hương+ GVBM, Đ/c Đức		Đ/c M.Thúy	

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận phối hợp</b>	<b>Cán bộ phụ trách</b>	<b>Đánh giá Kết quả thực hiện</b>
	ngân hàng đề với ba môn Văn, Toán, Anh.					
<b>2</b>	Tiếp tục tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh cơ bản, nâng cao.	Các tiết 4 buổi chiều	Đ/c Quý, Đức	Đ/c B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
<b>3</b>	GV thực hiện các tiết chuyên đề có ứng dụng CNTT, sử dụng bảng tương tác thông minh.	Theo lịch thực hiện chuyên đề	GVBM	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
<b>4</b>	Các tổ CM thực hiện các tiết dạy sử dụng bảng tương tác thông minh vào các buổi sáng tại phòng Ismart 1 (Tối thiểu 1 tiết/tháng/1GV); Sử dụng máy tính, thiết bị CNTT: 2 tiết/ tuần.	Theo lịch thực hiện chuyên đề	GVBM	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
<b>5</b>	Ứng dụng hiệu quả các thiết bị CNTT trong giảng dạy và quản lý. GV các tổ CM tích cực sử dụng CNTT vào các tiết dạy.	Các tiết lên lớp	GVBM	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
<b>6</b>	Thực hiện kế hoạch tin bài, khai thác công thông tin điện tử.	Tuần 1-4	Đ/c Đức+ GV được phân công		Đ/c K. Thúy	
<b>7</b>	Thực hiện tốt thông tin hai chiều với gia đình HS qua sổ liên lạc điện tử. Cập nhật trang theo dõi sổ chủ nhiệm.	1/10-20/10	GVCN	TPT	Đ/c K. Thúy	

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận thực hiện</b>	<b>Người/bộ phận phối hợp</b>	<b>Cán bộ phụ trách</b>	<b>Đánh giá Kết quả thực hiện</b>
<b>8</b>	Nộp giáo án điện tử theo quy định vào kho học liệu điện tử	Tuần 3/T10	GVBM	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
<b>9</b>	Kiểm tra việc vào điểm trên phần mềm	Tuần 2/T10	Đ/ c Thủy, Quý, Hoàng	Đ/c Đức	Đ/c M.Thúy	
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI</b>					
<b>1</b>	Tham gia Cuộc thi viết vì ATGT Thủ đô năm 2017 theo HD Công văn 3054/SGD&ĐT-CTTT ngày 13/9/2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội	Tuần 1-tuần 4	GVCN	Đ/c Lan	Đ/c M. Ngọc	
<b>2</b>	Hoàn thiện hồ sơ dự thi NCKHKT của học sinh nộp về phòng GD&ĐT	13/10/2017.	Đ/c Thương, Quý	Tổ nhóm CM, GVCN	Đ/c M. Thúy	
<b>3</b>	Phát động viết thư UPU lần thứ 47.	Tuần 1/T10	GVCN+ GVBM Văn	Đ/c Lan	Đ/c M. Thúy	
<b>4</b>	Thực hiện bồi dưỡng HSG vòng 1 cấp Quận	Tiết 3,4 chiều thứ 4 hàng tuần	GV có HS lọt vòng 1	GVCN lớp 9	Đ/c M. Ngọc	
<b>5</b>	Hoàn thiện danh sách HS đăng kí dự thi IMAS ( HS khối 6-8)	Tuần 1 tháng 10	Đ/c Quý, Hoàng+ Nhóm Toán, Anh	GVCN	Đ/c M. Ngọc	
<b>6</b>	Hoàn thiện danh sách HS đăng kí dự thi AMC8-	20/9-20/10	Đ/c Quý + Nhóm Toán	GVCN	Đ/c M. Ngọc	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	2017( HS khối 6-8)					
<b>V</b>	<b>THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC MỚI</b>					
1	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học tháng 10.	Tuần 1-4	GV giảng dạy lớp 8A2, 8A4	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c K. Thúy	
2	Tiến hành việc thực hiện ghi sổ nhật ký THM theo định kì.	Sáng thứ 2 hàng tuần theo lịch SHCM của các tổ nhóm	GV phụ trách bộ môn được phân công	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c M. Thúy	
	Xây dựng Kế hoạch ôn tập chuẩn bị Kiểm tra giữa kỳ	Tuần 1/T10	Đ/c M.Thúy	Đ/c M. Ngọc	Đ/c K. Thúy	
3.	Ra đề cương ôn tập + Hướng dẫn HS ôn tập chuẩn bị Kiểm tra giữa kỳ	Tuần 2/T10	GV giảng dạy lớp 8A2, 8A4	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c M.Thúy	
4.	Kiểm tra giữa kỳ mô hình trường học mới	Tuần 3/T10	GV giảng dạy lớp 8A2, 8A4	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c K. Thúy	
5.	Báo cáo giữa kỳ mô hình trường học mới	Tuần 4/T10	Đ/c M.Thúy	Đ/c M. Ngọc	Đ/c K. Thúy	
<b>VI</b>	<b>CÔNG TÁC DẠY NGHỀ</b>					
1	Tập trung dạy Nghề cho HS lớp 9 chuẩn bị thi Nghề PT đạt hiệu quả	Tuần 1-4/T10	Nhóm Tin Nghề+ GVCN K9	Đ/c Đức B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC ÔN TẬP LỚP 9</b>					
1	Thực hiện Kế hoạch kiểm tra đầu giờ	Tiết 0 thứ 3,5,6 tuần 1-4/T10	Nhóm Văn, Toán 9	GVCN 9	Đ/c M.Thúy	
<b>VIII</b>	<b>CHƯƠNG TRÌNH LIÊN KẾT</b>					
1	Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học trong tháng 10 của chương trình liên kết với 2 đối tác Ismart, Language Link.	Tuần 1-4/T10	Đ/c M. Ngọc		Đ/c K. Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
<b>IX</b>	<b>ĐỀ ÁN DÂN SỐ</b>					
<b>1</b>	Thực hiện các tiết dạy giáo dục giới tính theo Đề án dân số	Từ 2/10-> 17/10	Đ/C Quý+ Nhóm Sinh	Đ/c Lan, GVCN	Đ/c K. Thúy	
<b>2</b>	Hoàn thiện báo cáo tháng 10	20/10	Đ/C Bùi Hạnh		Đ/c K. Thúy	
<b>X</b>	<b>CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC</b>					
<b>1</b>	Khai mạc và tổ chức thi GV dạy giỏi cấp trường môn Ngữ Văn	Trong tháng 10	GV môn Ngữ Văn	Tổ KHXH	Đ/c K. Thúy	
<b>2</b>	Hoàn chỉnh phân công chuyên môn và xếp thời khóa biểu theo đúng kế hoạch dạy học	Tuần 1/T10	Đ/c M.Thúy	Đ/c M. Ngọc	Đ/c K. Thúy	
<b>3</b>	Kiểm tra hồ sơ giáo án GVHD	Thứ 2 tuần 1-4/T10	Đ/c Thủy, Quý, Hường		Đ/c M.Thúy	
<b>4</b>	Kiểm tra hồ sơ giáo án tháng 10	Tiết 3,4 thứ 4 Tuần 4/T10	Đ/c Thủy, Quý, Hường		BGH	
<b>5</b>	Day TLVM tiết 2 cho HS K6,7,8,9	Tiết 3,4 ngày 18/10	GVCN 6,7,8,9	GV Văn	Đ/c M.Thúy	
<b>6</b>	Day Hướng nghiệp cho HS K9	Tiết 3,4 ngày 25/10	GVCN 9	Đ/c Đức	Đ/c K. Thúy	
<b>7</b>	Tham dự các chuyên đề Thành phố	Theo lịch công tác của PGD			Đ/c K. Thúy	

**Nơi nhận:**

- Đ/c HT (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- 3TTCM (để XD kế hoạch CM tổ);
- GVNV (để thực hiện);
- Lưu VP

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã kí)**

**Nguyễn Thị Minh Thúy**

